**Перечень документов для участия в конкурсе замещений вакантных должностей.**

Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление в Управление кадровой службы, документооборота и архивного дела на имя Председателя Правления – Ректора.

**К заявлению прилагаются следующие документы:**

1. личный листок по учету кадров;
2. автобиография;
3. копии дипломов о высшем образовании с приложением, академической и ученой степени, документ об ученом звании (*заверенные нотариально, подлинник для сверки);*
4. копии сертификатов о повышении квалификации за последние 5 лет в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин *(сертификаты без регистрационного номера не рассматриваются (при наличии);*
5. список научных работ и изобретений *(заверенный главным ученым секретарем)(при наличии);*
6. список учебно-методической литературы, публикаций в журналах, входящих в базы данных Scopus и Web of Science, Thomson Reuters (скриншот с базы данных Scopus и Web of Science, Thomson Reuters) *(заверенный главным ученым секретарем*) *(при наличии публикаций);*
7. медицинская справка по [форме № 0](https://online.zakon.kz/Document/?link_id=1001953063)75;
8. копия удостоверения личности;
9. справка об отсутствии судимости;
10. сведения о совершении лицом коррупционного преступления;
11. справка наркологической организации о том, что участник конкурса не состоит на учете;
12. справка с психоневрологической организации о том, что участник конкурса не состоит на учете;
13. рекомендательное-(ые) письмо-(а) с предыдущего места работы.
14. справка по основному месту работы с указанием должности для внешних совместителей*.*

# Перечень документов для участия в конкурсе замещений вакантных должностей для работников НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

1. заявление на имя Председателя Правления-Ректора
2. личный листок по учету кадров;
3. автобиография;
4. список научных работ и изобретений *(заверенный главным ученым секретарем) (при наличии)*;
5. список учебно-методической литературы; публикаций в журналах, входящих в базы данных Scopus и Web of Science, Thomson Reuters (скриншот с базы данных Scopus и Web of Science, Thomson Reuters) *(заверенный главным ученым секретарем) (при наличии публикаций);*
6. справка об отсутствии судимости;
7. сведения о совершении лицом коррупционного преступления;
8. справка наркологической организации о том, что участник конкурса не состоит на учете;
9. справка с психоневрологической организации о том, что участник конкурса не состоит на учете;

**Предоставление претендентом не полного пакета документов является основанием для отказа в участии конкурса.**

1) В случае нарушения кандидатами установленных сроков подачи заявления, документы на конкурс не принимаются.

2) Все документы по процедуре конкурсного избрания предоставляются в Управление кадровой службы (кабинет 30 главного корпуса КазНАИУ по адресу пр.Абая 8).

3) Задать вопросы и получить консультацию по прохождению конкурсного отбора можно по телефону 8(727) 262-17-46, 262-17-68.

4) Ответственный работник за организацию и проведение конкурсного замещения вакантных должностей ППС - начальник Управления кадровой службы, документооборота и архивного дела Базарбаева Жазира Аманкелдина.

**После подачи документов претендентов работники Управления кадровой службы, документооборота и архивного дела проводят проверку предоставленных сведений на соответствие квалификационным требованиям.**